**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРЖЕЛЯЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТОРБЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_**

**Обутверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальныхнужд**

В соответствии со ст.100 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд**»,** ст.37 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного

самоуправления в Российской Федерации», статьей70 Устава Варжеляйского сельского поселения, администрация Варжеляйского сельского поселения постановляет:

1.Утвердить прилагаемые Правила осуществления ведомственного контроля всфере закупок для обеспечения муниципальных нужд.

2.Настоящее постановление вступает в силус 01.08.2024.

Глава Варжеляйского

сельского поселения Н.Н.Самсонова

Приложение

к постановлению администрации

Варжеляйского сельского поселения

от «13» августа 2024г. № 51

**ПРАВИЛА**

**осуществления ведомственного контроля в сфере закупок дляобеспечения муниципальных нужд Варжеляйского сельского поселения**

1.Настоящие Правила устанавливают порядок осуществления органами местного самоуправления Варжеляйского сельского поселения (далее-органы ведомственного контроля) ведомственного контроля в сферез акупок товаров,работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Варжеляйского сельского поселения (далее - ведомственный контроль) за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее- [законодательство](garantf1://70253464.2/) РоссийскойФедерации о контрактной системе в сфере закупок) в отношении подведомственных им заказчиков (далее-заказчик).

2.Предметом ведомственного контроля является соблюдение подведомственными органам ведомственного контроля заказчиками, в том числе их контрактными службами, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок, уполномоченными органами и уполномоченными учреждениями,законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

3.При осуществлении ведомственного контроля органы ведомственного контроля осуществляют проверку соблюдения законодательства Российской Федерациио контрактной системе в сфере закупок, в том числе:

а)соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

б) соблюдения требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок;

в)соблюдения требований о нормировании в сфере закупок;

г) правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком,исполнителем),начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы,услуги;

д) соответствия информации об идентификационных кодах закупок и непревышения объема финансового обеспечения для осуществления данных закупок информации, содержащейся в планах-графиках закупок, извещениях об осуществлении закупок, протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), условиях проектов контрактов, направленных участниками закупок, с которыми заключаются контракты, в реестре контрактов, заключенных заказчиками;

е)предоставления учреждениями предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемых ими цены контракта, суммы цен единиц товара,работы,услуги;

ж) соблюдения требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

з) соблюдения требований по определению поставщика (подрядчика,исполнителя);

и)применения заказчиком мер ответственности и совершенияиных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком,исполнителем) условий контракта;

к)соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) илиоказанной услуги условиям контракта;

л) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара ,выполненной работы (ее результата)или оказанной услуги;

м)соответствия использования поставленного товара, выполненной работы(ее результата)или оказанной услуги целям осуществления закупки.

4.Ведомственный контроль осуществляется вс оответствии с регламентом,утвержденным органом ведомственного контроля.

5.Ведомственный контроль осуществляется путем проведения выездных или документарных мероприятий ведомственног оконтроля.

6.Должностные лица органов ведомственного контроля, уполномоченные на осуществление ведомственного контроля, должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование всфере закупок.

7.Выездные или документарные мероприятия ведомственного контроля проводятся по поручению руководителя органа ведомственного контроля или иного лица,уполномоченного руководителем органа ведомственного контроля; приказу (распоряжению) руководителя органа ведомственного контроля или иного лица, уполномоченного руководителем органа ведомственного контроля.

8.Орган ведомственного контроля уведомляет заказчика о проведении мероприятий ведомственного контроля путем направления уведомления о проведении такого мероприятия (далее -уведомление).

9.Уведомление должно содержать следующую информацию:

1)наименование заказчика, которому адресовано уведомление;

2)предмет мероприятий ведомственного контроля (проверяемые вопросы), в том числе период времени, за который проверяется деятельность заказчика;

3)вид мероприятия ведомственного контроля (выездное или документарное);

4)дата начала идата окончания проведения мероприятия ведомственного контроля;

5)перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление мероприятия ведомственного контроля;

6)запрос о предоставлении документов, информации, материальных средств, необходимых для осуществления мероприятия ведомственно гоконтроля;

7)информация о необходимости обеспечения условий для проведения выездного мероприятия ведомственного контроля, в том числе о предоставлении помещения для работы, средств связи и иных необходимых средств и оборудования для проведения такого мероприятия.

10.Срок проведения мероприятия ведомственного контроля не может составлять более 15 календарных дней и может быть продлен только один раз неболее чем на15календарных дней по решению руководителя органа ведомственного контроля или лица, его замещающего.

11.При проведении мероприятия ведомственного контроля должностные лица,уполномоченные на осуществление ведомственного контроля, имеютправо:

1)в случае осуществления выездного мероприятия ведомственного контроля-на беспрепятственный доступ натерриторию, впомещения,здания заказчика (в необходимых случаях на фотосъемку, видеозапись, копирование документов) при предъявлении им ис лужебных удостоверений и уведомления, с учетом требований [законодательства](garantf1://10002673.3/) Российской Федерации о защите государственной тайны;

2)на истребование документов, необходимых для проведения ведомственного контроля, с учетом требований [законодательства](garantf1://10002673.3/) Российской Федерации о защите государственной тайны;

3)на получение необходимых объяснений в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по вопросам проводимого мероприятия ведомственного контроля.

12.По результатам проведения ведомственного контроля составляется акт проверки, который подписывается должностным лицом органа ведомственного контроля, ответственным за проведение мероприятия ведомственного контроля, и представляется руководителю органа ведомственного контроля или иному уполномоченному руководителем ведомственного контроля лицу.

При выявлении нарушений по результатам мероприятия ведомственного контроля должностным и лицами, уполномоченным и напроведение мероприятий ведомственного контроля, в порядке, установленном регламентом, указанным в пункте 3 настоящих Правил, разрабатывается и утверждается планустранения выявленных нарушений.

13.В случае выявления по результатам проверок действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения,

Материалы проверки подлежат на правлению в соответствующий орган местного самоуправления муниципального образования, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок товаров(работ,услуг)для обеспечения муниципальных нужд, а в случае выявления действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, - в правоохранительные органы.

14.Материалы по результатам проведения ведомственного контроля, втом числе план устранения выявленных нарушений, указанный в пункте 12настоящих Правил, а также иные документы иинформация ,полученные (разработанные) в ходе проведения мероприятий ведомственного контроля, хранятся органом ведомственного контроля неменее 3 лет.